**足球器材管理制度和补充机制**

为管理好南京市秦淮中学的体育用品，让这些用品发挥更大的作用，丰富同学们的课余生活，增强体质，更好地为广大同学服务，制定此管理办法：

1、根据教学安排，及时作好准备工作。师生借用，做好借用记录。按配备标准和教学要求，及时申购器材及设备，保证教学正常进行。体育器材及设备入库，凭单据及时登记，做好帐册管理，每学期期末全面清查一次，做到帐物相符。

2、体育器材为学校公共财产，只限本学校学生借用，借用者要对所借用物品爱护好，人为损坏或遗失要按价酌情赔偿。

3、各类体育器材必须当天借，当天还。要爱护器材，如有损坏或丢失要照价赔偿。

4、体育课、运动训练等出借器材，原则上由任课教师、体育委员填写借物登记表借用，用后即还，如有遗失照价赔偿。

5、训练运动专用田径跑鞋由教练员统一借用；比赛服装由教练员在赛前统一借用，赛后一周内交还。训练服、比赛服必须清洗干净后归还，若有遗失，按单价的三至五倍赔偿。保管员应对服装经常整理、晾晒。日常管理中，作好防潮、防霉工作。

6、做到定期保养、及时维修。如有损坏，应及时填写“体育器材及设备损坏报告单”，按有关规定报损。保持常用器材、设备完好无损。

7、做好安全防范工作，下班前关闭水、电、总开关和门窗。

8、器材检查：认真管理好器材，做到每天一小查（当天器材点数归类），一周一大查（清点与整理），每月一次整理，修补并配齐器材，保证教学活动的正常进行。

9、足球器材补给机制：每年6月末，学校教务处、总务处、政教处、体育组一起根据下一年度招生人数、足球特色学校开展的活动、艺体2+1项目和各级运动会等实际情况，拟定下一年度体育器材和设备采购清单。

                                                                                                                南京市秦淮中学